

DEVOIRS FAITS

Petit guide pratique à l'usage des EPLE et de la communauté éducative

Réalisation : académie de Besançon

Groupe de suivi académique « Devoirs faits » piloté par Mr Mahdi TAMÈNE – IA DASEN du
JURA

Groupe de travail :

Coordination : Jacob LABETH – Principal de collège

Françoise CLAUS - IA-IPR

Maryline DOUCHET-OUDOT – Principale de collège

Karim GARRET – Principal adjoint de collège

Thierry HUSSONG - Principal de collège

Sommaire :

Introduction... P 2

I. Faire les devoirs : présentation des fiches et de leur articulation... P 3 et 4

II. Fiches mises à disposition...

1. Fiche pilotage... P 4
2. Fiche élève... P 5 et 6
3. Fiche parent... P 7 et 8

Introduction

Le déploiement de la mesure « Devoirs faits » a fait l'objet de nombreuses initiatives dans les établissements scolaires de l'académie. Les 1ers bilans sur les actions menées ont montré l'intérêt marqué pour la mesure par les différents acteurs de la communauté éducative. Elles ont permis aussi de mettre en évidence des pistes concrètes qui pourraient constituer autant de leviers permettant encore de fluidifier le travail dans les établissements scolaires et d'accroître les effets de la mesure sur la réussite des élèves.

C'est pourquoi, j'ai souhaité, avec le groupe de suivi académique « Devoirs faits » que nous nous saisissons de cette opportunité pour traduire ces pistes de façon claire et aisément appropriable sous la forme de quelques fiches.

Destinées aux chefs d'établissement et à leurs équipes, elles ont été conçues pour les acteurs concernés (chefs d'établissement, professeurs, élèves, familles), sans jamais perdre de vue les éléments-clés suivant :

Des principes :

- Aborder les devoirs, et plus largement **le travail personnel de l'élève dans et hors la classe**, implique de se poser sans cesse la question de l'aide aux apprentissages et plus globalement la question de l'apprentissage effectif.
- L'aide au travail personnel ne se fait donc pas systématiquement à l'extérieur de la classe ou après elle. Le retour en classe sur ce qu'il y avait à faire comme devoir est indispensable.
- On donne des devoirs pour que l'élève apprenne et donc qu'ils soient utiles et aient un sens pour lui.

L'enjeu du travail personnel : faire réussir l'élève

L'objectif : outiller l'élève pour qu'il devienne autonome pour réaliser son travail personnel dans et hors la classe, individuellement et/ou collectivement.

Présentées sous format Word, ces fiches sont des outils d'aide mis à disposition des EPLE et de la communauté éducative adaptables au contexte de chaque établissement.

Déposées également sur la nouvelle communautaire collaborative expérimentale « Devoirs faits la communauté » <http://devoirs-faits-communaute.beta.gouv.fr/>, elles pourront aussi s'enrichir de nouvelles propositions émanant d'établissements de l'académie.

Mahdi TAMENE – IA DASEN du JURA – chargé du suivi académique « Devoirs faits »

I. Faire les devoirs : présentation des fiches et de leur articulation

Vous trouverez ci-dessous les éléments qui ont présidé à l'élaboration des différentes fiches qui vous sont adressées.

La fiche pilotage :

Elle synthétise sous la forme d'un schéma les points essentiels qui, pour les chefs d'établissement et les équipes de direction, sont autant de leviers pour piloter le dispositif « Devoirs faits ».

La fiche élève :

Dans cette fiche utilisable par les professeurs avec les élèves, il a paru important de mentionner :

- le sens et l'intérêt des devoirs et plus largement du travail personnel de l'élève ;
- quelques principes pour favoriser le travail personnel des élèves en dehors de la classe ;
- quelques règles simples établies à l'attention des élèves pour leur permettre de s'organiser et de faire leurs devoirs avant, pendant et après la séance de « devoirs faits ».

Des fiches méthodologiques à destination des élèves peuvent être réalisées à l'initiative des professeurs pour les aider à faire leurs devoirs.

La fiche Parents :

Cette fiche très concrète est destinée à aider les parents ou celui/ ceux qui aide(nt) dans la famille à accompagner leur(s) enfant(s).

Elle peut être évolutive entre le cycle 3 et le cycle 4, au cours du cycle 4.

Elle a pour objectifs d'indiquer aux parents:

- que les devoirs contribuent à la réussite de leur enfant des devoirs dans la réussite de leur enfant
- comment y parvenir dans l'EPL et en dehors de l'École
- quels sont les moyens et outils utilisés dans l'EPL pour les informer et communiquer avec eux
- des pistes pour les aider à accompagner leur(s) enfant(s) sans faire à sa /leur place dont une partie est déclinée de la même façon que dans la fiche élève à savoir que faire avant, pendant que le(s) enfant(s) fait/ont leurs devoirs et après, lorsqu'il(s) a/ont fini.

À l'amont dans l'EPL :

Un travail peut être utilement mené entre les enseignants par discipline, toutes disciplines confondues pour :

- édicter quelques règles communes simples et dans un langage accessible aux parents et travaillées en classe avec les élèves (cf. fiche élève)

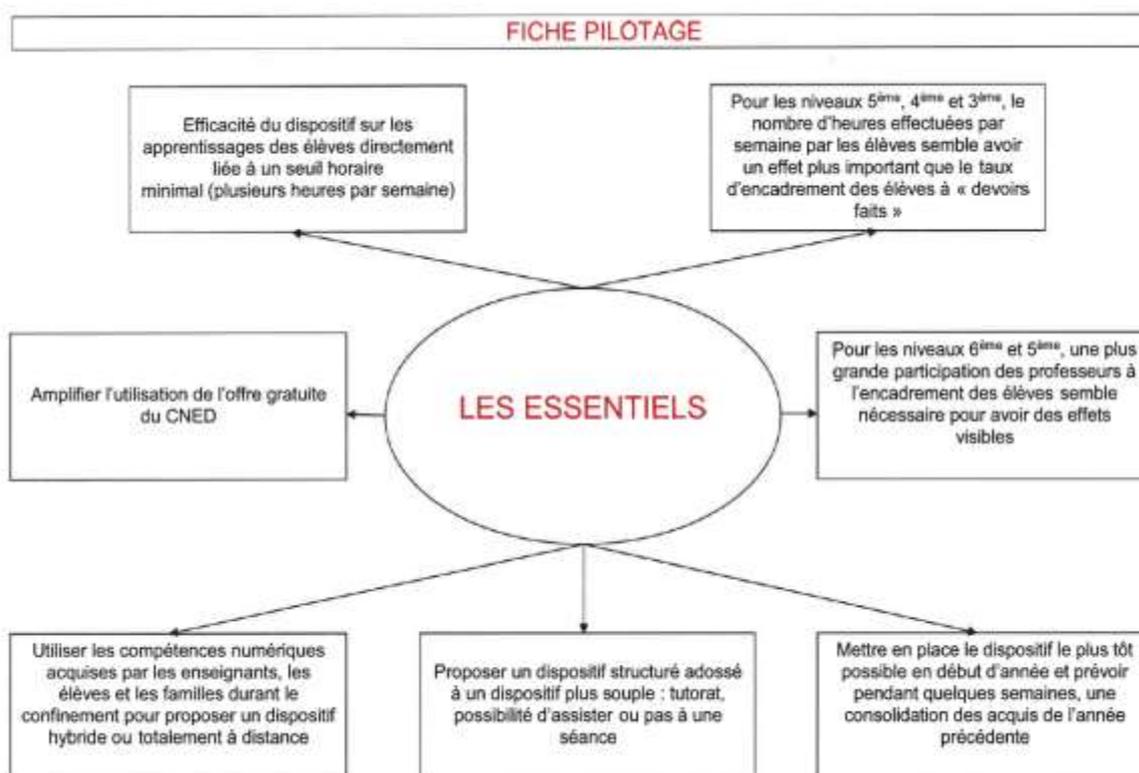
Exemples :

- fréquence des devoirs à faire, durée prévisible pour effectuer le travail demandé

- types de tâches les plus fréquentes à réaliser (apprendre la leçon, apprendre par cœur un poème etc., s'entraîner par des exercices, faire des recherches, préparer une évaluation etc.), leur signification et comment y parvenir
- Outils supports des devoirs à faire à utiliser
- partager ces règles avec les AED impliqués dans devoirs faits

II. Fiches mises à disposition...

1. FICHE PILOTAGE
2. FICHE ÉLÈVE
3. FICHE PARENTS



Recommandations issues de travaux de recherche autour du dispositif « Devoirs faits » - IQESR – Mission de suivi et d'observation de la mise en œuvre des réformes en cours.

FICHE ELEVE

A l'attention des professeurs...

Préambule

Le travail personnel de l'élève, plus largement que les devoirs à faire, constitue un élément central de sa scolarité. La notion de travail personnel de l'élève est bien plus large et peut être définie comme un ensemble de processus mobilisés de façon autonome et personnelle par l'élève pour s'approprier les objets d'enseignement (connaissances et compétences). Les devoirs comportent une dimension réflexive. *Dossier de veille de l'IFÉ • n° 111 • Juin 2016 - Représentations et enjeux du travail personnel de l'élève.*

Quelques principes ...

L'élève comprend ce qui est attendu de lui. L'enseignant veillera à bien avoir explicité en classe le devoir à faire, avoir noté sur le cahier de texte de l'ENT le travail à faire et s'être assuré que l'élève l'a bien noté sur son agenda.

L'élève dispose des ressources lui permettant de faire ses devoirs (ressources cognitives et ressources matérielles).

Les devoirs se préparent en classe et sont exploités en classe au retour. Tout travail demandé fait l'objet d'une reprise (correction, exploitation des erreurs des élèves).

Les devoirs doivent être faisables seuls et sans aide par tous les élèves. Le temps de travail hors de la classe, variable de la 6^e à la 3^e, ne doit pas excéder plus d'une heure par jour.

La charge de travail : estimer le temps à y consacrer dans chaque discipline ; prévoir l'articulation entre les disciplines ; répartir les devoirs dans la semaine.

Quelques règles simples à l'attention des élèves...

Avant la séance

- Je prévois à l'avance ce que j'ai à faire et j'apporte mes affaires (livres, cahiers ...).
- Je pense à apporter mon agenda. Je peux accéder au cahier de textes de l'ENT (tablette, ordinateur).



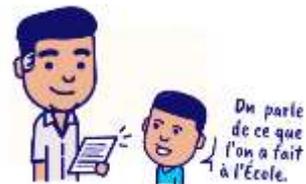
Pendant la séance

- Je fais le point précisément sur ce que j'ai à faire (leçons, exercices, recherches...)
- Je prépare les outils dont j'ai besoin pour travailler (cahiers, livres, calculatrices...)
- Les adultes sont à mon écoute, je n'hésite pas à leur parler de mes difficultés.
- Pour mettre à profit les aides qui me sont proposées, je viens à toutes les séances auxquelles je suis inscrit.
- J'essaie de faire mon travail par moi-même, mais j'ai le droit de me tromper.
- Je peux travailler seul ou coopérer avec mes camarades.
- S'il me reste du temps, j'en profite pour réviser mes leçons, avancer dans mes lectures, approfondir avec des exercices ou aider mes camarades.



Après la séance

- Je termine les devoirs commencés pendant la séance.
- J'informe mes parents du travail que j'ai réalisé.
- De retour en classe, je n'hésite pas à demander à mes professeurs si j'ai encore des questions ou à dire si je n'ai pas compris.



Des fiches méthodologiques en annexe de la « fiche élève »

Comment organiser et planifier mon travail personnel ?

Comment faire pour apprendre une leçon ?

Faire un exercice. Lire et comprendre une consigne.

Comment préparer un contrôle ?

Comment rechercher une information ? Préparer un exposé ?

FICHE PARENTS

A l'attention des parents d'élèves ...

Faire ses devoirs au collège et en dehors de l'école : tout un programme pour faire réussir votre enfant ! Pour cela il faut qu'il apprenne à **s'organiser et à faire son travail lui-même**.

Comment l'amener à y parvenir ?



Grâce au dispositif « **devoirs faits** » des adultes présents dans l'établissement **sont là pour accompagner votre enfant**.



En dehors de l'école, **cette fiche-outil** vous propose **quelques pistes pour vous aider à lui faire faire ses devoirs**.

Pour communiquer avec nous ...

Retrouvez-nous :

- ✍ Sur l'espace numérique de travail (ENT) : ...
- ✍ En appelant au ...
- ✍ En consultant régulièrement le carnet de correspondance de votre enfant



Pour nous rencontrer ...

N'hésitez pas :

- ✍ À participer aux **réunions parents-professeurs** programmées les ...
- ✍ À venir au collège pour **un rendez-vous**, à votre demande ou celle d'un enseignant.
- ✍ À partager **un temps de travail « devoirs faits »** avec nous.

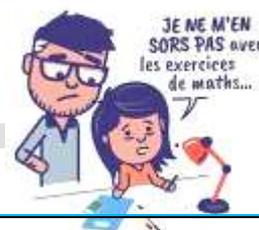


Pour vous informer, nous mettons à votre disposition sur l'espace numérique de travail (ENT) :

- ✍ Les outils utilisés pour suivre et accompagner votre enfant dans sa scolarité.
- ✍ Les informations nécessaires pour savoir si votre enfant fait ses devoirs au sein de l'établissement, et si oui à quels moments, comment et avec qui.
- ✍ Quelques règles simples établies par les professeurs et données aux élèves pour les aider à faire leurs devoirs.

FICHE PARENTS

Quelques pistes pour vous aider ...



Vous vous posez des questions pour savoir **comment aider votre enfant à faire ses devoirs sans faire à sa place ?**

Voici quelques pistes ...

Pour vous organiser ...

Demandez-vous :

✍ Quel temps pouvez-vous consacrer à votre enfant lorsqu'il fait ses devoirs sans être toujours présent ?

10 minutes, 15 minutes (voyez ce que vous ont conseillé les professeurs).



✍ Quand pouvez-vous intervenir et pour quoi faire ?

(exemples : au début pour échanger sur ce qu'il y a à faire ; quand il dit avoir fini pour savoir ce qu'il a pu faire ou non).



Avant que votre enfant commence ses devoirs ...

Aidez-le à s'organiser et à planifier son travail grâce à son agenda ou cahier de texte, à l'ENT de l'établissement et demandez-lui pour quand faut-il rendre tel devoir, quelle matière est concernée, si c'est un travail à faire seul ou avec d'autres.

Demandez-lui :

✍ Ce qu'il a à faire précisément dans chaque matière : *apprendre une leçon, faire des exercices, préparer une évaluation, faire des recherches etc.*

✍ De quoi il a besoin (*cahiers de cours, cahier de brouillon, manuels, livres de lecture, liens Internet etc.*) pour travailler et retrouver des repères.

Pendant qu'il fait ses devoirs ...

N'hésitez pas à le laissez travailler par lui-même tout en restant à son écoute.

Après, quand il a fini ses devoirs ...

Vérifiez s'il a pu faire tout ce qui lui était demandé pour tel jour.

Questionnez-le pour voir s'il a compris ce qu'il avait à faire, s'il a appris.

S'il a rencontré des difficultés, aidez-le à formuler des questions qu'il pourra poser à ses professeurs.

Vérifiez s'il a préparé son cartable pour le prochain jour de classe.

Votre enfant peut aussi vous dire où, quand et comment il pense apprendre le mieux quand il est en dehors de l'école.

N'hésitez pas à contacter le professeur de votre enfant pour vous assurer de ce qu'il attend du travail à faire à la maison.